

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Publiczna Szkoła Podstawowa w Józefowie im. Bitwy Warszawskiej ul. Kościelna 2 05-254 Dąbrówka Numer identyfikacyjny REGON 001105882	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2022 r.	Adresat: Gmina Dąbrówka Wysłać bez pisma przewodniego 86C14091D64206A0 
---	---	--

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	2 839 449,27	2 739 849,34	A Fundusz	2 621 475,62	2 421 490,68
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	5 995 963,17	5 932 202,00
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	2 839 449,27	2 739 849,34	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-3 374 487,55	-3 510 711,32
A.II.1 Środki trwałe	2 839 449,27	2 739 849,34	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	68 500,00	68 500,00	A.II.2 Strata netto (-)	-3 374 487,55	-3 510 711,32
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 770 819,26	2 671 349,34	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	130,01	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	218 082,55	318 621,46
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	218 082,55	318 621,46
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	29 051,81	20 677,45
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	14 719,00	30 563,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	63 723,18	143 717,64
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	107 763,48	119 905,59

Miroslawa Szczepańska
GŁÓWNY KSIĘGOWY
SJO BeSTia

2023-03-31
(rok, miesiąc, dzień)
86C14091D64206A0

MAŁGORZATA RASIŃSKA
(kierownik jednostki)

Miroslawa Szczepańska

DYREKTOR SZKOŁY

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2023.04.25

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	2 825,08	3 757,78
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	108,90	262,80	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	17,60	142,58	D.II.8 Fundusze specjalne	0,00	0,00
B.I.1 Materiały	17,60	142,58	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,00	0,00
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	91,30	120,22			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	91,30	120,22			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	0,00	0,00			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

GŁÓWNY KSIĘGOWY
CÚW w Dąbrowce

Mirosława Szczepańska
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2023-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

86C14091D64206A0

MAŁGORZATA RASIŃSKA

(kierownik jednostki)

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Arkadiusz Wojcik

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	2 839 558,17	2 740 112,14	Suma pasywów	2 839 558,17	2 740 112,14

GLÓWNY KSIĘGOWY
CÚW w Dąbrowie

Mirosława Szczepańska
(główny księgowy)

2023-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

MAŁGORZATA RASIŃSKA

(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

86C14091D64206A0

DYREKTOR SZKOLENIA

Strona 3 z 4

Mirosława Szczepańska
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2023-03-31
(rok, miesiąc, dzień)

86C14091D64206A0

MAŁGORZATA RASIŃSKA
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Publiczna Szkoła Podstawowa w Józefowie im. Bitwy Warszawskiej ul. Kościelna 2 05-254 Dąbrówka Numer identyfikacyjny REGON 001105882		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2022 r.	Adresat: Gmina Dąbrówka Wysłać bez pisma przewodniego 402B70855BC107DA 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	73 292,07	132 914,86	
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	73 292,07	132 914,86	
B.	Koszty działalności operacyjnej	3 447 813,49	3 643 716,86	
B.I.	Amortyzacja	98 021,97	99 599,93	
B.II.	Zużycie materiałów i energii	349 220,31	310 530,18	
B.III.	Usługi obce	116 512,49	130 129,00	
B.IV.	Podatki i opłaty	0,00	0,00	
B.V.	Wynagrodzenia	2 221 937,68	2 396 596,72	
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	650 849,41	697 859,03	
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	3 851,63	4 162,00	
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	7 420,00	4 840,00	
B.X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-3 374 521,42	-3 510 802,00	
D.	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00	
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II.	Dotacje	0,00	0,00	
D.III.	Inne przychody operacyjne	0,00	0,00	
E.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	

GLÓWNY KSIĘGOWY
Miroslawa Szczepańska
główny księgowy
Miroslawa Szczepańska

2023-03-31
rok, miesiąc, dzień

MAŁGORZATA RASIŃSKA
kierownik jednostki

SJO BeSTia

402B70855BC107DA

DYREKTOR SZKOŁY
Arkadiusz Wójcik

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-3 374 521,42	-3 510 802,00
G.	Przychody finansowe	33,87	90,68
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	7,21	90,68
G.III.	Inne	26,66	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 374 487,55	-3 510 711,32
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 374 487,55	-3 510 711,32

Mirosława Szczepańska
główny księgowy

2023-03-31
rok, miesiąc, dzień

MAŁGORZATA RASIŃSKA
kierownik jednostki

SJO BeSTia

402B70855BC107DA

mgr Andrzej Wojcik

Strona 2 z 3

Mirosława Szczepańska
główny księgowy

2023-03-31

rok, miesiąc, dzień

MAŁGORZATA RASIŃSKA
kierownik jednostki

SJO BeSTia

Mirosława Szczepańska

402B70855BC107DA

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2023.04.25

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Arkadiusz

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Publiczna Szkoła Podstawowa w Józefowie Im. Bitwy Warszawskiej ul. Kościelna 2 05-254 Dąbrówka	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2022 r.	Adresat: Gmina Dąbrówka	
Numer identyfikacyjny REGON 001105882		Wysłać bez pisma przewodniego F542E71B98DA7715 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	5 652 049,77	5 995 963,17	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	3 496 677,71	3 443 731,92	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	3 375 377,71	3 443 731,92	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	60 650,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	60 650,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 152 764,31	3 507 493,09	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	2 958 111,71	3 374 487,55	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	73 352,60	133 005,54	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	60 650,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	60 650,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	5 995 963,17	5 932 202,00	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miroslawa Szczepańska
główny księgowy
Miroslawa Szczepańska

2023-03-31
rok, miesiąc, dzień

MAŁGORZATA RASIŃSKA
kierownik jednostki

SJO BeSTia

F542E71B98DA7715

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Artur Wojcik

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-3 374 487,55	-3 510 711,32
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-3 374 487,55	-3 510 711,32
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	2 621 475,62	2 421 490,68

GLÓWNY KSIĘGOWY
CÚW w Jabrówce

Mirosława Szczepańska
główny księgowy

2023-03-31
rok, miesiąc, dzień

MAŁGORZATA RASIŃSKA
kierownik jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
CÚW w Dąbrowce

Mirosława Szczepańska

główny księgowy

2023-03-31

rok, miesiąc, dzień

MAŁGORZATA RASIŃSKA

kierownik jednostki

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Artur Wójcik

INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bitwy Warszawskiej 1920 Roku
1.2	siedzibę jednostki
	W Józefowie
1.3	adres jednostki
	UL. Kościelna 2, 05-254 DĄBRÓWKA
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	SZKOLNICTWO PODSTAWOWE , WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01 STYCZNIA – 31 GRUDNIA 2022 ROK
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	NIE DOTYCZY
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Składniki majątku o wartości początkowej od 250,00zł do 9 999,00zł zaliczane są do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadzane do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku dokonywane są jednorazowe odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe w miesiącu przyjęcia do używania. 2. Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne; środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; odzież i umundurowanie; meble i dywany. 3. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00zł wprowadzane są do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonywane są od nich odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Odpisy dokonywane są według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarzane są wg stawki 30%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania. 4. Na dzień bilansowy środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się wg wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 5. Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej wg cen zakupu, tj. koszt ich zakupu

	zalicza się w całości do kosztów okresu którego dotyczą. Koszt zakupu środków żywności zalicza się w całości do kosztów na podstawie zestawień przychodów i rozchodów poszczególnych rodzajów materiałów. 6. Należności i zobowiązania wyceniane są na dzień bilansowy w kwocie wymagalnej zapłaty. Odsetki od należności i zobowiązań ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału. 7. Ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie rodzajowym. W przypadku kosztów przechodzących z roku na rok przyjmuje się, że opłacone z góry prenumeraty, ubezpieczenia itp. zalicza się do okresu w którym nastąpił wydatek. Opłaty za media otrzymane do 15 stycznia roku następującego po roku budżetowym, księguje się w koszty okresu którego dotyczą. Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym.
5.	inne informacje
	BRAK DANYCH
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	TABELA NR 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	BRAK DANYCH
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	0,00
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	NIE DOTYCZY
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	TABELA NR 3

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	NIE DOTYCZY
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE DOTYCZY
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE DOTYCZY
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	30 505,08 zł , w tym: nagrody jubileuszowe 25 666,11 zł odprawy emerytalne 0 ekwiwalent za urlop wypoczynkowy – 4 838,97 zł
1.16.	inne informacje
	BRAK DANYCH
2.	

2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	0,00
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	NIE DOTYCZY
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5.	inne informacje
	BRAK DANYCH
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Mirosława Szczepańska
GŁÓWNY KSIĘGOWY
 (główny księgowy jednostki)
[Podpis]
 Mirosława Szczepańska

2023-0331
 (rok, miesiąc, dzień)

Arkadiusz Wójcik
DYREKTOR
 (kierownik jednostki)
[Podpis]
 mgr Arkadiusz Wójcik

TABELA NR 1

[illegible]

9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	11 015,88																		11 015,88
10)	Pozostałe środki trwałe (wyposażenie)	673 578,82			6 440,49			6 440,49												680 019,31
11)	Zbiory biblioteczne	43 369,92			76,79			76,79												43 446,71
Umorzenie – stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia w ciągu roku obrotowego				Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 – 18)	Wartość netto składników aktywów											
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne	stan na początek roku obrotowego (3 – 13)				stan na koniec roku obrotowego (12 – 19)											
	13	14	15	16	17	18	19	20	21											
Grupa 1	1 125 579,4		88 089,08		88 089,08		1 213 668,48	2 397 983,49	2 309 894,41											
Grupa 2	91 893,03,		11 380,84		11 380,84		103 273,87	372 835,77	361 454,93											
Grupa 3																				
Grupa 4																				
Grupa 5																				
Grupa 6	6 699,81						6 699,81	0	0											
Grupa 7																				
Grupa 8	10 885,87		130,01		130,01		11 015,88	130,01	0											
WNIP	10 866,7						10 866,70													
WYPOSAŻENIE	673 578,82		15 696,49		15 696,49	2 448,66	686 826,65													
Zbiory Biblioteczne	43 369,92		76,79		76,79		43 446,71													

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązane	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Podatki i opłaty lokalne					
2.	Odsetki od podatków i opłat lokalnych					
3.	Umowy cywilnoprawne					
4.	Pozostałe należności					
5.	Woda i kanalizacja					
6.	Odsetki od woda i kanalizacja					
7.	Fundusz alimentacyjny					
8.	Odsetki od funduszu alimentu					
	Razem					